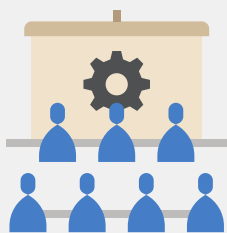


TOM² PAIE

Systeme d'information des ressources humaines



GÉNÉRALITÉS

- Outil de gestion des ressources humaines, de calcul des éléments de paie et des déclarations sociales et fiscales ;
- Une base de données du personnel (incluant les informations essentielles servant à suivre le dossier de chaque membre du personnel) ;
- L'adaptabilité à toutes les législations sociales et fiscales applicables ;
- Des outils de gestion de carrière suivi des évènements) ;
- Des outils de calcul et d'édition automatique du contenu de la paie, des déclarations sociales et fiscales ;
- Conception et édition d'outputs personnalisés
- Intégration avec la comptabilité



CODIFICATION

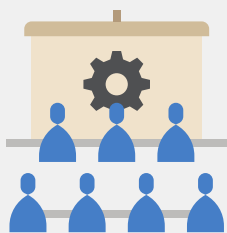
Personnalisation des agrégats figurés dans les dossiers du personnel (état civil, catégories professionnelles, niveaux d'éducation, etc.)

Personnalisation du contenu et des éléments du calcul de la paie, pour adaptation à tous les cas de figure, avec la possibilité de reparamétrage au niveau de l'utilisateur en cas de modification (législation, taux, méthodes de calcul, etc.)

- Tous les types d'éléments entrant dans le calcul des rubriques de la paie (valeurs, taux, formules, conditions, échelles, dates, bases de calcul, etc.) peuvent être personnalisés comme "variantes".
- Paramétrage au début des variantes spécifiques au pays, ou même pour certains éléments spécifiques, à l'entité pour une souplesse d'adaptation au système à tous les cas possibles
- Sélection personnalisable des éléments qui seront figurés dans les bulletins de paie et états de paie, dont les contenus seront définis/calculés à partir des variantes correspondantes

TOM² PAIE

Systeme d'information des ressources humaines



GESTION ADMINISTRATIVE DU PERSONNEL

Alimentation du dossier de chaque membre du personnel :

- Saisie des fiches du personnel incluant l'état- civil, les dates clés liées au contrat, les informations liées au salaire ;
- Saisie de l'historique des affectations pour les traçabilités
- Retraçage dans les outputs dédiés de l'historique des évènements liés à chaque membre du personnel ;
- Gestion des alertes pour les fins contrats



GESTION DES ABSENCES ET CONGÉS

- Valorisation automatique à partir des dates saisies
- Prise en compte des règles de calcul spécifiques : conditions, barèmes ...
- Valorisation en jours ouvrés, ouvrables, calendaires, selon les jours fériés, les particularités locales, etc
- Alimentation automatique des variables de paie



CODIFICATION

Personalisation of aggregates in personnel files (marital status, professional categories, education levels)

Customisation of the content and elements of the payroll calculation, for adaptation to all cases, with the possibility of re-setting at user level in the event of changes (in legislation, rates, calculation methods, etc.)

- All types of elements used to calculate payroll items (values, rates, formulas, conditions, scales, dates, calculation bases, etc.) can be customised as "variants".
- Parameterisation at the beginning of the variants specific to the country, or even for certain specific elements, to the entity for a flexible adaptation of the system to all possible cases
- Customisable selection of the elements to be included in the payslips and reports, whose contents are defined/calculated from the corresponding variants